

各位親愛的家長您好:

依據桃園市教育局指示，9/1(三)開學後若學校有人員確診新冠肺炎全校停課 14 天;因應疫情可能發展，若學校因疫情停課，為使學生學習不至於中斷，停課期間課程擬採線上教學方式辦理。為利線上教學與學習實施，請家長及同學事先做好相關軟硬體之準備，並熟悉以下幾種軟體及數位學習平台使用，以利線上學習進行。

一、線上教學與學習實施平台:

1. Google Gmail :

可作為停課期間訊息傳達平台，學生的 e-mail 為 kxxxxxx@w3.dyps.tyc.edu.tw，請同學即刻確認自己的 email 帳號是否能正常使用，若無法登入或忘記密碼請洽各班老師或資訊組:03-3862030 分機 215。

2. Google Classroom、Google Meet、學習吧、均一教育平台...等線上學習平台，可作為老師發布訊息、教材以及學生繳交作業平台。

二、線上上課規劃:

1. 停課期間作息時間安排如下:為免學生長時間注視螢幕影響視力,每節上課時間調整為 30 分鐘，下課時間為 20 分鐘。

早自習	第 1 節	第 2 節	第 3 節	第 4 節	第 5 節	第 6 節	第 7 節
自主	08:45	09:35	10:30	11:20	13:10	14:00	14:50
學習	09:15	10:05	11:00	11:50	13:40	14:30	15:20

2. 任課老師及學生依班級原來課表各科星期及節次照表操課準時上線教學及學習。

3. 任課老師每節課進行點名並注意學生學習成效，教務處會進行線上查堂。

4. 導師定期與家長聯絡，了解停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。

5. 未能及時參與線上課程同學利用其他平台進行非同步線上補課。

三、請家長及學生配合以下停課前準備及線上課程實施時之事項:

1、停課前準備:

(1) 確認學校 email 帳號(kxxxxxx@w3.dyps.tyc.edu.tw)是否可登入。

(2) 加入各班任課教師線上平台所開設之課程。

(3) 熟悉如何於課堂開始前連線至任課老師開設之線上學習平台進行線上學習。

(4) 幫學生準備電腦、筆電、平板、喇叭、耳機麥克風、視訊攝影機及網路等線上學習設備。

(5) 請學生將所有課本、作業簿、習作全數帶回家，在未停課之前先依每日課表將書帶來上課，以備停課時手邊有所有的書本。

2、線上課程實施:

學生	1. 每天查看班級課表及教師上課使用平台。 2. 每節上課前至線上學習網，並準時連線進行線上學習。 3. 上課時專心聽講。 4. 課後查看任課老師發布訊息或指派的作業。 5. 課後至線上學習平台完成老師指派測驗或進行自主學習。 6. 下課時起身運動，適時讓眼睛進行休息。
家長	1. 督促學生準時上課及休息。 2. 關心學生學習狀況。

如有任何疑問請洽教務處，電話:03-3862030#210、215