

桃園市大園區大園國民小學 113 學年度下學期期初校務會議

壹、時間：中華民國 114 年 2 月 25 日（星期二）下午 3:45-4:30

貳、地點：視聽教室

參、主席：校長

紀錄：文書組長

肆、出席人員：應到 130 人，實到如簽到表

伍、主席致詞：

一、今天期初校務會議邀請 3 位家長委員參加，非常感謝家長會的參與。

二、歡迎新進教師林以蓁代理賴升慧老師的職務，還有蘇于夏老師代理蔡蕙如老師的職務。

陸、確認上次會議記錄並報告執行情形

上次會議通過一項提案，已依照決議內容執行。

柒、業務報告

教務處報告

教務處的業務很多需要各位同仁的協助，在此先感謝各位同仁的幫忙與支持！以下是教務處的業務報告：

1. 2/11 開學日、2/12 課後照顧開始、2/24 補校開始上課、4/14-19 新生報到、3/29 親職教育日、6/11(三)畢業典禮。

2. 113 學年度第二學期期中評量日期定於 4/15-4/16。

113 學年度第二學期期末評量日期定於 6/19-6/20。

113 學年度第二學期六年級畢業考 5/27-5/28。

113 學年度第二學期休業式 06/30，7/01 暑假開始。

3. 114 年語文競賽大園區複賽預定於 114 年 5 月 17 日（星期六）舉行，感謝全體參賽及指導老師的協助。

4. 113 學年度第二學期有兩位外籍英語教學助理計畫 ELTA 教師（林俊仰、李婷雲），以及一位外籍英語教學人員計畫 TFETP (Rica) 教師，自 2/17 起協助本校進行各班隔週英語協同教學。

5. 麻煩請任教 1-6 年級之級任及科任老師尚未完成公開授課的老師，填報 113 學年度第二學期校長及教師公開授課辦理時間，請於 3/14(五)前完成填報。表單連結：<https://reurl.cc/G5yY7y>。

6. 請授課人員上傳至雲端硬碟/教務處公開文件下載/113 學年度公開授課上傳資料夾/各年級各班資料夾中：教學活動設計單（新課網格式）、備課紀錄表、自評表、觀課紀錄表（觀課者每人一份）、議課紀錄表（彙整一份）、活動照片等資料。

7. 本學期週三進修行事曆及第二學期行事曆已公告群組，請老師們踴躍參加研習，並留意相關學校行事。

8. 114 學年度學校將申請書法教育專長教師及辦理書法教育研習，也將抽查書法作業，請教師落實書法教學。
9. 本學期持續推動閱讀相關活動，請老師們協助於每天**晨間 8:15-8:30 分**全班進行 MSSR 寧靜閱讀，也請教師積極協助推動閱讀主軸課程，另外公布學生閱讀獎勵辦法（請參閱附件），請大家一起協助學校閱讀教育的推動，培養學生自主學習力。
10. 114 學年度各年級的彈性學習課程計畫以及課程評鑑相關表件有**更嚴格的要求標準**，也將請大家協助撰寫，老師們可以預作準備，教務處拿到相關表件後將會召開一次課程計畫撰寫說明會，請各學年各領域代表務必參加。
11. 教育部對於師資專業的要求日益增加，未來學校除了英語、本土語師資之外，體育教師也必須由專長教師來授課，學校必須配合相關規定，請大家配合，相關公文請參閱提案內容之附件。

學務處報告

各位同仁，新春愉快！

隨著新學期的展開，讓我們攜手合作，共同營造一個安全、友善的學習環境，讓孩子們在充滿關懷與支持的氛圍中快樂成長。期待透過全校夥伴的協力，持續優化校園生活，為學生提供更優質的學習與成長空間。以下各事項請老師們留意：

一、學務處本學期重要行事(已排定)：

- (一) 2/17(一)~3/14(五) 全校身高體重視力測量
- (二) 2/15~2/20 社團報名，3/3(一)社團開課，5/29(四)社團最後一天上課，5/23(五)18:30 社團成果發表。
- (三) 3/4(二)導師時間書包檢測
- (四) 3/8(六) 113 學年度第 16 屆國中小學普及化運動計畫—樂樂棒球錦標賽
- (五) 3/13(四) 三年級校外教學--新竹老鍋
- (六) 3/18(二)、3/25(二) 二年級校外教學--Xpark
- (七) 3/26(三)市模範生表揚
- (八) 4/2(三)兒童節慶祝活動、4/9(三)大園區品格兒童表揚活動
- (九) 4/18(五) 五年級校外教學--六福村
- (十) 4/19(六) 大園區學童創客活動(桃園市航空城教育發展促進會)
- (十一) 6/11(三)畢業典禮

二、學校二號門停車格禁停時段調整：為了提升校園周邊的交通安全，學校二號門新增了停車格禁停時段。請各位老師協助在班級內進行宣導，提醒學生將此信息轉達給家長，確保大家遵守相關規定。

- 三、**導護工作提醒**：感謝各位輪值導護老師的辛勞與協助！請依排定時間執行導護工作。如因臨時狀況無法準時到場，務必提前聯繫生教組，以便進行應變處理。導護工作內容請詳閱導護工作計畫，以確保執行的順利進行。
- 四、**友善校園宣導**：本學年度的友善校園宣導主題為：「拒絕兒少性剝削——不拍、不傳、不留、要求助」。此外，學校將同步推動以下重要議題：「交通安全宣導」、「強化校園安全防護措施」、「原住民族及多元文化教育」、「防制校園霸凌」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」、「性別平等教育日」等議題。
- 五、**正向管教與學生輔導**：學校應落實正向、合理且符合教育法規的管教措施，堅持「零體罰」政策，以尊重與輔導並重的方式教育學生，維護其受教權益。輔導與管教措施應符合比例原則，根據學生違規情節與個別身心發展狀況審慎執行，以確保措施的合理性與有效性。
- 六、**學生偏差行為處理**：針對學生的偏差行為，請老師務必立即處置，並主動通知家長，讓家長掌握學生的狀況，以防微杜漸。同時，親師之間的良好溝通是建立信任的關鍵，能有效避免後續衍生的複雜爭議。
- 七、**校園安全與衛生宣導**：請老師協助提醒學生遵守以下安全與衛生規範
- (一) **行走安全**：校園及走廊禁止奔跑，放學時應有序慢行，避免推擠與危險行為。
 - (二) **活動安全**：遵守遊戲器材使用規則，下課期間應有序活動，留意場地高低落差，避免受傷。
 - (三) **衛生健康**：保持良好衛生習慣，勤洗手，適時配戴口罩。如有發燒症狀，應請假在家休養。教室空間桌椅請定期清消，保持教室空氣流通，以確保學生的健康。

總務處報告

一、校內目前進行工程採購案件如下，請各位老師協助留意叮囑學生莫接近工區。

項次	工程內容	預算金額	執行現況
1	校園環境安全改善工程	5,120,000	工程進行中
2	遊戲場維修工程	230,000	工程進入尾聲
3	樂齡學習中心整修工程	1,259,066	已決標，預計7月份動工
4	推動數位學習推動計畫 設備採購計畫	800,000	待預算保留核定函後招標

項次	工 程 內 容	預算金額	執 行 現 況
5	領航樓至活動中心兩廊		經費申請中
6	智慧樓外牆防漏工程		經費申請中
7	智慧樓隔音門窗		規劃中

二、庶務工作

1. **各棟鼠患處理：**各棟陸續回報出現鼠患，總務處刻正進行規劃，除第二、四棟外，若有其他棟別有同樣情形，請回報總務處。
2. **維修事項請務必上網登錄：**目前已全面更換為線上系統，請老師利用線上系統報修，並盡可能詳述須修繕地點、情形，以加快修繕效率。
3. **文具領用時間：**0825-0845 請攜帶教師職章及領用項目數量紙條至文具室領取。
4. **車輛出入校請務必放慢車速，**確保校內學生安全。

輔導室報告

校長、各位主任、各位同仁開學愉快。本學期的輔導工作仍需要各位同仁的指導和協助，期望讓輔導業務能夠順利推展與執行。如果計畫、執行上有處理不妥之處，請大家能提出寶貴建議，供本處室改進，讓未來從事輔導工作同仁能更加順手，也有利於同仁班務溝通處理更順心。業務報告如下：

一、輔導工作：

- (一) 輔導紀錄簿紀錄每一位學生一學期至少紀錄一次，其方式可採：電話訪問、個別約談、班親會或其他方式。請同仁落實和家長訪談，並請將訪問結果記載於雲端學務系統學生輔導資料卡（線上輔導紀錄登打說明放於\共用雲端硬碟\輔導室公開文件下載）。
- (二) 《學生轉銜輔導及服務辦法》的規定，從他校的轉入生，輔導紀錄已經大都無法隨轉出入進行移轉（線上、紙本均同），若級任老師有想了解該生過去紀錄的需求，將會請家長寫同意書，再發公文向原學校取得相關資料。
- (三) 學習扶助開課的期程：114 年 02 月 17 日(一)起(低年級：4/25 中年級：5/16 高年級：5/29 結束)因學扶有授課節數限制，所以各年級結束時間不同；
- (四) 晨光學習輔導：114 年 02 月 24 日(一)；
- (五) 輔導知能研習：114 年 03 月 19 日(三)；
- (六) 學習扶助篩選測驗：114 年 05 月；
- (七) 有關於協助導師進行個案轉介，以及填寫學生問題評估表之內容請洽輔導室。
- (八) 個案輔導和其他輔導諮商相關業務分工：

彭文松老師：一、三、五學年；

潘怡蘋老師：二、四、六學年；

二、親職教育暨家庭教育：

- (一) 教育部 113 年 09 月 19 日臺教社(二)字第 1132403085 號函釋：推展家庭教育工作人員之範圍，包括所有教師及行政人員(含校長及長期代理教師)，不含鐘點教師、留職停薪教師及單純執行庶務行政之工作人員，如：主(會)計、人事、幹事、工友及廚工等人員。
- (二) 《家庭教育法》第 9 條：教育工作人員應每年接受 4 小時以上家庭教育專業研習；
- (三) 《家庭教育法》第 13 條：高級中等以下學校每學年應在正式課程外實施 4 小時以上家庭教育課程及活動。
- (四) 課綱已將家庭教育納入 19 項議題之一，且依教育部 108 年 05 月 27 日臺教社(二)字第 1080074918 號函：辦理高級中等以下學校教師、專業輔導人員、行政人員每年 4 小時以上家庭教育增能研習，以強化協同推展家庭教育之知能，累積認證時數並核予證明，輔導室會開線上研習請老師自行觀看家庭教育增能影片並核予研習時數。
- (五) 教育優先區(第二次親職教育講座)：114 年 05 月 03 日(六)。
- (六) 親職教育日活動：114 年 03 月 29 日(六)，補假日期為 114 年 04 月 07 日(一)。

三、兒童及少年保護暨性別平等教育：

- (一) 每位教師每年應參與兒童及少年保護教育研習。
教育部數位學習服務平台 <https://moe.elearn.hrd.gov.tw/index.html>
請同仁務必利用時間進修「兒童及少年保護教育」相關主題。(依教育部、市政府函示)
- (二) 責任通報應於知悉 **24 小時** 內完成法定通報，請老師隨時留意學生情況，依時限通報。(兒少保護、脆弱家庭、家暴、性侵害性騷擾或性霸凌)
- (三) 本校依《性別平等教育法》辦理性別平等教育議題相關活動，請同仁恪遵法令並適時將性別平等教育融入教學、提升學生自我保護意識。
- (四) **每學期**應實施性別平等教育相關課程或活動至少 4 小時(《性別平等教育法》第 18 條)；
- (五) 高級中等以下學校**每學期**應實施性侵害防治教育課程，至少 2 小時；(《性侵害犯罪防治法》第 9 條)
- (六) 高級中等以下學校每學期應辦理兒童及少年性剝削防制教育課程，至少二小時。(《兒童及少年性剝削防制條例》第 4 條)
- (七) 高級中等以下學校每學年應辦理兒童及少年性剝削防制教育課程或教育宣導至少 3 場次(含以上)。(110 年 09 月 01 日桃教學字第 1100078797 號函說明三)
- (八) 高級中等以下學校**每學年**應有 4 小時以上之家庭暴力防治課程。(《家庭暴力防

治法》第 60 條)

四、**特殊教育**：

(一)二年級及四年級適應欠佳學生申請：

預計 114 年 03 月 24 日(一)~114 年 04 月 02 日(三)；

(二)學校教職員每年參加特殊教育相關研習規定時數：

1. 校長每年參加特殊教育相關研習 3 小時(含)以上；
2. 特教業務主管(主任、組長)每年參加特殊教育相關研習 6 小時(含)以上；
3. 每名特教班教師(含編制內代理教師)每年參加特殊教育相關研習 18 小時(含)以上；
4. 校內心評人員每年參與鑑定安置專業知能研習 9(含)小時以上；
5. 每名教師助理員每年參加特殊教育相關研習 9 小時(含)以上；
6. 每名普通班教師每年參加特殊教育相關研習 3 小時(含)以上；

(三)鑑定安置申請期程：

1. 工作期程：114 年 2 月起。
2. 實施對象主要為在校生鑑定(含疑似生)、跨階段新生補鑑定及申請重新鑑定安置特殊教育服務之學生。
3. 提報疑似情障需有 6 個月以上二級輔導紀錄；提報疑似學障要有 3 個月以上的轉介前介入，經一般教學輔導介入無效，並請導師再提出相關質性說明。

祝福大家身體健康 教學愉快！

人事室報告

一、差勤管理：

- 1、重申本市所屬各級學校教職員應落實差勤規定，請假、公假或休假，應填具假單，經學校核准後，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友代辦或補辦請假手續。教職員請假應覓妥職務代理人，並遵守網路禮儀，於請假前應先告知代理人同意後方可送出假單。
- 2、人事室在不影響教學活動前提下，每月 2 次以上主動查核人員出勤狀況，如發現無故缺勤未辦理差假手續者，視情節輕重，依相關規定辦理。
- 3、請公(差)假、二天(含)以上之病假、婚假、喪假、陪產假、產前假、娩假等均需檢附相關證明文件並上傳附檔至差勤系統。

二、進修學位：

進修碩博士教師請注意，不管報名前、錄取後、進修動態改變(如休學等)、畢業時，均應檢附相關資料主動以書面通知學校。

三、重申教師及公務員兼職規定：

- 1、教師(包含代理教師)不得在校外從事補習行為，也不得兼任法令規定以外之職務，如有兼任校外課程情事，應事先簽請學校同意，每週不得超過規定時數，並依規定辦理請假手續。
- 2、公務員不得經營商業或投機事業，以及非依法令不得兼職，如違反前開規定，將視情節輕重核予停職及申誡至免除職務不等之行政處分或懲戒處分。

四.員工協助方案(EAPs)：

1. 提供公務人員、約聘僱人員、工友及約用人員心理、法律、財務、健康、管理等專業諮詢，同仁可透過專線、E-mail 或市府 EAPs 服務窗口申請，由聘用心理師給予初步處遇或轉介服務，所有諮詢均受隱私權保密政策保護，申請方式如下：
 - (一) 免付費諮詢服務：080-002-7858(請幫我吧)
 - (二) 解憂信箱：eap@mail.tycg.gov.tw
 - (三) 線上 Google 表單：<https://reurl.cc/Wq2KvD>
 - (四) Line 官方帳號線上申請(可至本府人事處網站-業務資訊-員工協助專區-員工諮詢服務-員工個別諮詢服務申請項下，掃描 QR code 加入官方帳號)
2. 教育人員請運用市府教育局「教師諮商輔導支持服務」(網頁連結：<http://ttsc.whjhs.tyc.edu.tw/>)

捌、家長會長致詞(無)

玖、教師會(無)

拾、提案討論

提案一(提案單位：輔導處)

案由：有關本校國際教育推動委員會設置要點如附件一，提請討論。

說明：因教育部通過本校113學年度「學校國際化計畫」，依核定內容須成立國際教育推動委員會，故提出設置要點。

討論：

校長：這項提案在上學期期末提出，目的是希望讓全體老師更加了解國際教育的方向，並共同推動這項重要的發展策略，目前學校已逐步推動雙語教育，目標是讓學生具備與國際接軌的能力，國際教育的範圍不僅限於英語學習，還包括其他跨文化交流活動讓孩子與世界接軌，例如：與日本北海道合作的食農教育計畫、親職日多元美食展、雙語繪本課程與小主播訓練、尖山考古與陶藝課程（五年級），這些課程未來都可以與國外學校進行交流，因此我們將成立國際教育推動委員會，並分為四大組別：1. 課程發展組 2. 國際交流組 3. 環境營造組 4. 資源整合組，各組將由主任協助統籌，並邀請外籍教師、英文教師及各班導師共同參與。我們希望老師們能夠協助，如在親職日設置國際美食攤位，或鼓勵學生參與小主播培訓讓計畫更加完善。請大家審視相關計畫內容，如有建議或需要修改之處，歡迎提出以確保計畫的可行性與完善度。

范曉霖老師：教育部推動雙語教育政策推動有許多亂象，沒有強制規定老師執行，也沒有說要成立國際教育委員會。

校長：雙語與國際教育是不一樣的，雙語教育是老師與外師們共備由外師授課，通常體育課或藝術課用英語來上課，和曉霖老師陳述的方向不相同，請老師們多支持協助，願意執行的老師就予以協助，無法執行也不勉強，我們會找經費鼓勵老師。

決議：照案通過。

提案二(提案單位：教務處)

案由：桃園市大園區大園國民小學常態編班辦法如附件二，提請討論。

說明：因應最新法令公文如下，故重新修訂本校常態編班辦法。

- 一、依據教育部112年12月12日臺教授國部字第1120155794A號令修正。
- 二、112年12月12日桃園市國民小學及國民中學常態編班分組學習準則修正。
- 三、校務行政電腦系統相關規定辦理。
- 四、113年3月11日桃教中字第1130019144號函修正「桃園市國民中小學執行常態編班及分組學習標準作業內容」
- 五、高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班調整班級人數或提供人力資源及協助辦法修正條文
- 六、113年5月9日桃教中字第1130043508號函。

決議：照案通過。

提案三(提案單位：教務處)

案由：修訂「大園國民小學教師職務選任辦法」，未來選填體育課程須具備體育專長。

說明：

一、依桃教體字第1140006527 號及桃教體字第1140009320 號。

二、教育局來文要求各校體育課由體育專長教師授課為原則，以提升體育課教學品質、維護學童學習權益。

三、國小體育專長師資定義係指至少具備以下資格其中一項：

(1)體育運動相關系所畢業。

(2)取得大專校院體育相關系所進修學分8 學分以上。

(3)具有全國性單項運動協會核發之C 級以上教練證。

(4)具有全國性單項運動協會核發之C 級以上裁判證。

(5)具教育部體育署核發之「體育專業證照」(包括：國民體適能指導員、登山嚮導員證、運動傷害防護員證、學校專任運動教練證)。

(6)具有經教育部體育署審定並認可，具授證資格的民間團體所授予之救生員證、山域嚮導證及經中華民國體育學會核發之學生體適能指導員。

(7)取得教育部體育署核發之體育教學模組種子教師證明書及經教育部體育署審定並認可，具授證資格團體所授之體育教學模組教師證明書。

四、建議於第十二條第四點增加「體育科必須具備體育專長證書」，以符合教育局授課教師規定。

五、檢附教育局公文提供老師參考，請參閱附件。

決議：照案通過。

拾壹、校長指示

一、明天有學習扶助的研習，這是一項重要的宣導活動，近年來教育局積極推動學習扶助計畫，希望不僅透過正式開班的方式來協助學生，也鼓勵各班導師關注學生的學習狀況，確保每位學生都能獲得適切的學習支持。針對班上參加學習扶助篩選測驗但未通過的學生，除了讓他們參與正式的學習扶助課程外，也希望各位老師在日常教學中，能適時給予額外的課業指導，以協助學生補強學習上的不足，這不僅有助於提升學生的學習成效，也能幫助他們建立更穩固的學科基礎。

此外，老師們可利用科技化評量系統進行學生學習狀況的診斷與追蹤，請各位老師務必定期登入評量系統，記錄學生學習進度，並善用科技工具來強化教學，本學期教育

局將進行訪視，其中科技化評量系統的登錄次數是評估的重要指標之一，因此特別提醒各位導師與英語科老師，務必登入系統並了解學生的學習成果和測驗成績，以呈現最佳的執行成果，為幫助老師們熟悉學習扶助計畫與科技化評量的使用方式，請大家踴躍參與明天的宣導活動，以確保我們的學習扶助策略能夠有效落實。

二、我們的學生在各項競賽中表現優異，這些成果都是老師們辛勤指導，特別感謝以下幾個領域的指導老師：如田徑比賽，學生在各項田徑賽事中獲得佳績；花燈創作在老師的精心指導下，學生們的花燈作品獲得高度評價；這個月我們將參加英語競賽，感謝函芸老師的協助期待學生們有亮眼的表現；樂樂棒球比賽即將登場，請各位老師協助相關的賽事安排與學生指導。

三、今年是我在大園國小擔任校長的第四年，過去三年來，感謝各位老師的努力與奉獻，讓學校發展迅速提升，我們像是一個團結的大家庭，共同努力、攜手前行讓學校的進步有目共睹，我也特別感謝家長會對學校的支持與協助，使各項校務推展更加順利成果卓著。依據教育局的慣例，今年將進行校長辦學績效訪視，評估學校在各方面的發展成效。此次訪視訂於3月14日（星期五）上午，當天的安排如下：

1. 校長簡報：向訪視委員報告學校近年的發展成果與未來規劃。
2. 校園巡視（約40分鐘）：委員將參觀校園環境，並可能進入課堂觀察教學情況，屆時我們會安排動線，請各位老師協助配合。
3. 訪談（10:10-11:10，第三、四節課）：委員將與以下四組成員進行訪談：學生（抽人數）、家長委員（學生家長）、未兼行政職的教師、行政人員，若當天第三節課沒有課的老師，有可能會被選入訪談名單，請大家多多支持與配合。

如果老師們對學校發展有任何建議，也歡迎與我討論，您的意見將有助於學校的進步。這四年來我們在校園環境改善、教學品質提升與學生學習成效等方面均有顯著進展，並獲得許多獎項與肯定，這一切都來自大家的努力與奉獻，再次感謝各位老師的支持，希望在訪視當天能夠順利展現學校的成果。

四、本學期學校在閱讀推動方面取得良好成效，圖書館環境日益改善使用率也逐步提升。3月22日，我們將代表學校參加全國閱讀磐石競賽，這是一項展現學校閱讀文化的重要機會，希望老師們鼓勵學生積極參與，共同營造優良的閱讀風氣。

感謝大家一直以來的努力與付出，讓我們攜手前行，使學校發展更上一層樓！

拾貳、臨時動議：

戴仲原老師：有些活動的名額有限，可否報名後用抽籤的方式錄取，或思考是否還有其他錄取的方式。

校長回覆：這表示我們的營隊辦得很受歡迎，我們會再討論錄取的方式。

拾參、散會

文 書 組 長	總 務 主 任	教 務 主 任	學 務 主 任
			
輔 導 主 任	會 計 主 任	人 事 主 任	校 長
			

