

桃園市大園區大園國民小學聯繫會議紀錄

壹、時間：中華民國 107 年 6 月 19 日（星期二）下午 3:45-4:05

貳、地點：本校視聽教室

參、主席：校長

紀錄：文書組

肆、出席人員：全體教職員

伍、主席致詞：(略)

陸、業務報告

教務處

一、註冊組

- (一)下學期參加課後照顧班報名時間至 6/20 截止，班上如果還有小朋友要報名者，請儘速將報名表繳交至註冊組。目前 1 升 2 年級有 20 人報名，可單獨開班；3、4 年級有 21 人報名，必須合班上課；5、6 年級僅 10 餘人報名，可能無法開班。待明天名單確定後將發通知單，屆時請導師協助轉發。另誠徵下學期課後照顧班授課人員。

二、教學組

- (一)結業式當天(6/29)依正常時間作息。
- (二)「107 學年課程計畫」請各學年主任於下週召開課發會前完成彙整。
- (三)暑期各項研習訊息請同仁自行上學校網頁查閱。

三、教務主任

- (一)暑期學力扎根社團師資及學生參加意願調查，因各項人數不足 5 人，故暑假不開班。
- (二)「107 學習社群(初階)實施計畫」初審通過，已進入複審。
- (三)6/26(二)夕會後，召開 106 學年度第二學期期末校務會議，會中教務處相關議題如下：
- 1、本校編班辦法修正案。
 - 2、本校職務選填辦法修正案。
- 若有其他議案請填寫提案單送交教務處。
- (四)6/27(三)下午一點半於會議室召開本學期第四次課發會，討論 107 學年度課程計畫及教學資源人員 20 節課之運用。
- (五)6/21(四)客語電視台邀請本校四、五年級學生共 17 位至電視台錄影，由黃瑞禎老師率隊參加，時間為上午 11 點至下午 7 點。
- (六)6/28(四)課後照顧服務結束，6/29 結業式。
- (七)下週二夕會頒發優良教室布置獎勵。

總務處

一、總務主任

- (一)期末教室搬動時間規劃如下：6/28(四)下午 1:10 起，三至六年級教室更換；6/29(五)上午 8:40 起，進行一、二年級教室更換。其他注意事項已公告學校網頁，請同仁上網參閱。

柒、校長指示：

一、有關教學組懸缺，上週宣布若無人自願擔任時，將採下下策，以抽籤方式決定之，這幾天與主任們研究後提出另一新方案，內容如下：

(一)以自願擔任者優先，自願人數超2人以上，由教務主任決定之。

(二)無人自願時則採績分(年資)制，績分(年資)低者優先接任。

配套措施:1、擔任教學組長滿兩年者，於職務選填時，享有兩年職務選填優先順位權，滿3年者享有3年優先順位權，以此類推。

2、免去往後再擔任教學組長的義務。

針對此方案同仁若有其他意見，請於明天前提出，相關辦法本週四由教務處公告之。

捌、臨時動議：無

玖、散會

文書組長	總務主任	教務主任	學務主任
文書組長郭秀美	總務處代理主任江東諭	教務處主任金德智	學生事務處主任李志強
輔導主任	會計主任	人事主任	校長
輔導室主任黃國城	會計室主任林桓民	人事室主任黃義深	大園國民小學校長楊玄正

校教學組選任運作流程及配套措施(草案)

金德智 - 教務處 | 2018-06-21 | 人氣：411

將採下策，以抽籤方式決定之，這幾

由教務主任決定之。

低者優先接任。

真時，享有兩年職務選填優先順位權，

此類推。

相關辦法本週四由教務處公告之。

本校教學組選任運作流程及配套措施

一、選任準則：

(一)不因人設事，秉公平、公開、公正之原則選任。

(二)提升本校正式老師擔任教學組工作之服務意願。

二、運作流程：

(一)先依校內正式老師有意願擔任教學組職務者優先考量；有意願者

若同時有數位，教務處可彈性選任之。

(二)若校內無正式老師有意願擔任教學組職務者，次依本校教師職位選任辦

法

之積分最低者充任之；最低積分者若同時有數位，教務處可彈性選任之。

前兩項所述之同時有數位，係指在第一位符合者提出後一週內之人選有數位時。

三、配套措施：

未來擔任教學組之權利與義務如下：

(一)權利：

1.擔任教學組工作以至少兩年為原則，兩年期滿，當事人卸任教學組職務後，

得優先選填職務兩年，包括：升一、三、五年級之導師職務、升

二、四、六年級之有空缺導師職務、科任職務及行政職務有空缺

者。優先選填職務志願以擔任教學組工作年限為基準(例如服務三年，

則保障其優先

務主任	學務主任
處長金德智	學生事務處主任李志強
事主任	校長
主任黃義深	大園國民小學校長楊玄正

選填職務志願三年，依此類推)，且未來在本校同仁依上述運作流程之符合人選，未全部擔任教學組職務完畢之前，當事人均得豁免再度擔任教學組之義務(當事人若有意願於未來再度擔任教學組工作，則不受此限)。惟若當事人擔任教學組工作未滿兩年即離去該職務，權利部分即不得享有。

2.服務教學組行政職務期間，免輪值導護工作。

(二) 義務:

1.依國民中小學各處室分工作業標準及上級臨時交辦事項，發揮團隊合作精神，完成學校任務之要求。

2.配合處室業務，分工合作，不得推諉塞責，消極應付。

桃園市大園區大

壹、時間：中華民國 107 年 6 月

貳、地點：本校視聽教室

參、主席：校長

肆、出席人員：全體教職員

伍、主席致詞：(略)

陸、業務報告

教務處

一、註冊組

(一)期末成績單明天印好後，請導師

二、教學組

(一)本學期優良教師選票請依說明欄

請將選票投入票箱內。

(二)優良教室布置優勝班級恭請校長

(三)明天下午召開課發會，「107 學年

將公告學校網頁，請課發會委員

(四)期末各科優秀學生名單填報今天

(五)請導師們於聯絡簿上提醒小朋友

三、教務主任

(一)6/28(四)課後照顧服務結束。

(二)6/28(四)將於區公所1樓防災中心

(三)「書聖杯書法比賽」本校送6件作

感謝謝曉雯老師的指導。

(四) 明天即將召開第四次課發會，各

目，如國語及數學等，科任負責

字明確標示出七大重要議題，教

同仁見諒。另有關性別平等及其

計畫中妥善規劃。

(五)各位同仁請假時，請將假簿整齊

(六)6/27(三)下午召開的課發會，依

發委員務必出席。

(七)校務會議結束，請9位符合107學