

113 學年度第一學期期末校務會議

教務處報告

教務處的業務很多需要各位同仁的協助，在此先感謝各位同仁一學期來的幫忙與支持！以下是教務處的業務報告：

1. 1/17(五)課後照顧結束、1/20(一)第一學期休業式、1/21(二)寒假開始，
1/25-2/2 為春節假期，行政人員記得 2/8(六)補行上班。
2. 2/11(二)第二學期開學日，2/12(三)課後照顧開始，下學期課照錄取名單已公告，請導師轉知家長上網查詢並及早安排。
3. 113 學年度第二學期重要行事曆如下：
期中定期評量 4/15(二)-4/16(三)
六年級畢業考 5/27(二)-5/28(三)，畢業典禮 6/11(三)
期末定期評量 6/19(四)-6/20(五)
6/27(五)課後照顧結束，6/30(一)結業式
4. 為提升學生語文能力，教務處有以下幾項措施，想請老師們協助：
 - (1). 請老師加強作文指導與批閱，評語要加註寫作指導語，不要只有勾選優點。請指導學生寫作至少要有三段，每篇字數 300 字以上，每學期完成四篇作文。(桃園市規定)
 - (2). 請協助本校閱讀教育之推動，落實晨讀、班級書箱及圖書館利用教育。
 - (3). 書法教學為語文領域領綱的內容，請四至六年級老師每學期指導書法練習，每學期至少練習 5-6 篇，落實語文領域教學內容。
5. 寒假學校辦理兩項活動，鼓勵老師與學生踴躍報名參加：
 - (1) 學校辦理桃園市書法教育計畫，1/21(二)上午 9-12 點在自然教室辦理春聯書法研習，宋良銘老師教大家寫春聯，用具可自備，教務處也會準備毛筆備用。
 - (2) 1/22-1/23 有閱讀寫作營隊，李光福老師授課，預計 4-6 年級學生錄取 20 人，辦理地點在學校圖書館。

新的一年即將來臨，誠心祝福大家 假期愉快 闔家平安喜樂！